

编码：AHAMS-JG-08-03

仪器设备履历表

设备名称_____

规格、型号_____

准确度或不准确度_____

编 号 No_____

建立日期 年 月 日

填 写 说 明

1. 实验设备从购进之日起，由保管人、管理人员签署验收记录，主要附件必须填写清楚并附于表中一并归档。
2. 保管、使用人变更时，必须等主管领导在场的情况下，进行填写交接记录并签字。
3. 试验设备正常工作时，由使用保管人员每月做一次使用情况登记，如实验发生异常，应随时登记上报主管部门。
4. 每次修理、调正后，必须将损坏原因，修理、调试、更换零部件等情况填入《检修记事》、《部件及零件更换登记》表内。
5. 对履历表填写应严肃认真，用墨水填写、字迹工整，不得任意涂改。
6. 履历书由使用、保管、维修人员填写签字，日期必须准确。

一、实验设备自然情况

名称		数量	
型号		单位	
精度		购价	
组别		国别	
单位编号		制造厂	
启用日期		出厂日期	
保管人		出厂编号	

验收情况

验收人：年 月 日

三、保管人更换记录

[illegible]

四、检定记录

[illegible]

五、检修记事

修理日期	故 障 及 修 理 方 法	修 理 人 签 字

六、更换的部件及零件登记

[illegible]

七、备注
